

**КОМИССИЯ
ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ ЕКАТЕРИНОСЛАВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

ПРОТОКОЛ № 1

2 марта 2020 года

Присутствуют члены комиссии: Прибыльский В.А., Иванова Н.В., Буравлева С.Н.

На повестку дня внесен вопрос:

1. Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в наибольшей степени подверженных риску коррупции в администрации Екатеринославского сельского поселения.

По первому вопросу слушали ведущего специалиста по правовой кадровой и архивной работе Иванову Н.В.

В соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты РФ по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, в администрации Екатеринославского сельского поселения должен быть утвержден перечень должностей муниципальной службы в наибольшей степени подверженных риску коррупции. По итогам проведенного анализа мониторинга коррупционных рисков возникающих при реализации функций, возложенных на муниципальных служащих администрации Екатеринославского сельского поселения в 2019 году. В наибольшей степени подвержены риску коррупции следующие функции, возложенные на муниципальных служащих администрации Екатеринославского сельского поселения:

- размещение заказов по поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд;
- осуществление муниципального надзора и контроля;
- подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов;
- организация продажи муниципального имущества, принадлежащего Екатеринославскому сельскому поселению;
- представление в судебных органах прав и законных интересов Екатеринославского сельского поселения;
- регистрация имущества и ведение баз данных имущества;
- предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям.

Целесообразно включить в перечень должностей муниципальной службы следующие должности в наибольшей степени подверженных риску коррупции в администрации Екатеринославского сельского поселения:

1. Заместитель главы администрации Екатеринославского сельского поселения;
2. Начальник отдела по земельным и имущественным отношениям администрации Екатеринославского сельского поселения;
3. Главный специалист, главный бухгалтер Екатеринославского сельского поселения;
4. Ведущий специалист по делопроизводству, правовой, кадровой и архивной работе Екатеринославского сельского поселения;
5. Специалист 1 категории.

Вопросов, замечаний и предложений не поступило.

Решили: информацию принять к сведению.

Председатель комиссии



В.А. Прибыльский