

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕКАТЕРИНОСЛАВСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШЕРБАКУЛЬСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 февраля 2020 года

№ 7

«Об утверждении плана противодействия коррупции в администрации Екатеринославском сельском поселении Шербакульского муниципального района Омской области на 2020-2021 г.»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», с Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 N 378 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы", руководствуясь Уставом Екатеринославского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Утвердить прилагаемый план противодействия коррупции в администрации Екатеринославском сельском поселении Шербакульского муниципального района Омской области на 2020 – 2021 г. согласно приложению № 1.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Екатеринославского  
сельского поселения



В.А. Прибыльский

# ПЛАН

## ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ ЕКАТЕРИНОСЛАВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШЕРБАКУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение		
1.1.	Обеспечение усиления работы кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц кадровой службы, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	Заместитель главы администрации В.В. Лореш, ведущий специалист по делопроизводству, правовой, кадровой и архивной работе Н.В. Иванова	Ежеквартально
1.2.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установления в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, а также применение соответствующих мер юридической ответственности	Заместитель главы администрации В.В. Лореш, ведущий специалист по делопроизводству, правовой, кадровой и архивной работе Н.В. Иванова	1 раз в год
1.3.	Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанностей по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	Глава поселения В.А. Прибыльский	1 раз в год
1.4.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению	Заместитель главы администрации В.В. Лореш	Ежеквартально



муниципальными службами ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции

1.5. Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальных службами ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей

Заместитель главы администрации  
В.В. Лореш

Ежеквартально

1.6. Обеспечение прохождения повышения квалификации муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

Ведущий специалист по делопроизводству, правовой, кадровой и архивной работе  
Н.В. Иванова

1 раз в год

2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации Екатеринославского сельского поселения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение

2.1. Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов

Заместитель главы администрации  
В.В. Лореш

Ежемесячно

2.2. Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок

Главный специалист, главный бухгалтер  
Н.В. Тюменева

Постоянно

3. Взаимодействие администрации Екатеринославского сельского поселения с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности

3.1. Обеспечение размещения на официальном интернет-портале администрации

Заместитель главы администрации

Ежеквартально

В.В. Лореш

сайте администрации Екатеринославского сельского поселения информации об антикоррупционной деятельности, создание и ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции

До 1 июня 2020 года

Заместитель главы администрации

В.В. Лореш

3.2. Осуществление мер по созданию эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества

До 1 июня 2020 года

Заместитель главы администрации

В.В. Лореш

3.3. Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в администрации Екатеринославского сельского поселения или нарушениях требований к служебному поведению муниципальных служащих посредством функционирования "горячей линии" и (или) "телефонов доверия" по вопросам противодействия коррупции;

1 раз в год

Комиссия по противодействию коррупции

3.4. Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы

Ежемесячно

Комиссия по противодействию коррупции

3.5. Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в администрации Екатеринославского сельского поселения и организация проверки таких фактов

4. Мероприятия администрации Екатеринославского сельского поселения, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики ее деятельности

- |      |   |   |                         |
|------|---|---|-------------------------|
| 4.1. | Совершенствование разрешительных функций контрольно-надзорных и административных функций сельского поселения Екатеринославского сельского поселения   | Начальник отдела по земельным и имущественным отношениям Т.В. Завьялова | Постоянно               |
| 4.2. | Оптимизация предоставления сельского поселения Екатеринославского муниципального услуг, а также внедрение в деятельность административных регламентов осуществления муниципальных функций, предоставления муниципальных услуг   | Начальник отдела по земельным и имущественным отношениям Т.В. Завьялова | До 31 декабря 2020 года |
| 4.3. | Мероприятия по выполнению администрацией Екатеринославского сельского поселения относящихся к ее компетенции отдельных поручений, предусмотренных положениями Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. N 378 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы" | Глава поселения В.А. Прибыльский  | По плану                |